



**GOVERNO DO
MARANHÃO**
GOVERNO DE TODOS NÓS
SECRETARIA DE
GESTÃO E PREVIDÊNCIAS
ESCOLA DE GOVERNO
DO MARANHÃO



RELATÓRIO DE GESTÃO 2016



Flávio Dino

Governador do Estado do Maranhão

Lília Régia Gonçalves Guimarães

Secretária de Estado da Gestão e Previdência

Conceição de Maria Gonçalves Nascimento

Diretora da Escola de Governo do Maranhão

EQUIPE EGMA

Secretaria

Sahra Vilanova de Carvalho

Assessoria Jurídica

Patrícia Viana Tocantins

Comissão Setorial de Licitação

Pollyana Mota Mendes

Karla Kariny S. M. Lauande Bezerra

Supervisão Administrativo Financeira

Antonio Pereira da Cunha

Anderson Nogueira Almeida

José de Ribamar de Jesus Santos

Maria de Fátima Serejo Dutra

Therezinha Margarida Ribeiro Ferreira

Ubiraci Cardoso Dutra

Ubirany de Sousa Carneiro Cunha

Apoio Administrativo

George Julio Belem Neves

Graça Maria Pereira Pinheiro

João Batista do Vale

José de Ribamar Pimentel

Maria do Carmo dos Anjos Azevedo

Assessoria/Interiorização

Ana Carolina S. de O. Spindola

Cassia Freitas

Juracilene Saraiva Carvalho

Rosana Cruz Rodrigues Mesquita

Supervisão Pedagógica

Selma Vitoria Sousa Duailibe

Marcia de Fátima Pinto Jansen Pereira

Maria Isabel Silva Maia

Candida Maria Matos Lima

Inscrição de Cursos

Ana Regina Santos Buna

Josué Furtado A. Filho

Silvia Helena Campos Anchieta

Raimunda do Desterro C. Pinto

José Augusto Ferreira da Costa

José dos Santos Pires

Biblioteca

Ilma de Assunção Nunes Gomes

Kalena de Jesus Rocha da Silva

Rosangela Meireles Rodrigues

1 RESUMO EXECUTIVO: ABORDAGEM SOBRE O DESEMPENHO SETORIAL

A Escola de Governo do Maranhão - EGMA é uma instituição governamental, constituída como Diretoria integrante da estrutura organizacional da Secretaria de Estado de Gestão e Previdência - SEGEP. Foi criada no contexto da Reforma Administrativa do Estado, através da Lei nº. 7.356 de 29/12/1998 e, a base para sua reorganização, fundamenta-se no Decreto nº. 25.356 de 20/05/2009 que a institui como órgão desconcentrado sob regime especial e autonomia relativa.

Com base nas diretrizes governamentais, a EGMA buscou modernizar a Gestão Pública, adotando a estratégia de profissionalizar e capacitar de forma contínua à força de trabalho, ofertando cursos abertos e personalizados, na modalidade presencial e à distância com o objetivo de qualificar e aperfeiçoar conhecimentos e habilidades dos servidores públicos estaduais. Tais cursos englobaram temáticas diversificadas relacionadas às áreas múltiplas do conhecimento e habilidades e de conteúdos específicos de cada órgão, de modo a contemplar a natureza de sua missão, refletida em suas especificidades programáticas.

Missão

“Assegurar Política de desenvolvimento de potenciais humanos em sintonia com o modelo de administração pública gerencial, criando e sustentando bases estratégicas de aprendizagem continuada, com vistas a profissionalizar o serviço público”

Visão

“Ser uma referência de padrão qualitativo na difusão do conhecimento, posicionando-se como uma organização pública de destaque no cenário nacional”.

Princípios Norteadores

- É dever do Estado assegurar os meios para que o processo de capacitação do servidor conduza a uma ação eficiente eficaz, garantindo qualidade nos serviços oferecidos à sociedade;
- O Estado só alcança seus objetivos através de concepção que valorize a pessoa humana como fonte de potencialidades e recursos estratégicos;
- O Estado concebe a administração de desenvolvimento de RH, não como um centro de despesa, mas como um inteligente investimento para otimização dos serviços públicos;

- Os programas de capacitação têm que contemplar a qualificação, aperfeiçoamento, atualizações temáticas e evolução comportamental, em sintonia com o ambiente interno e externo das organizações públicas estaduais.

2 LINHAS DE ATUAÇÃO

- **Cursos de Qualificação e Aperfeiçoamento:** cursos que englobam temáticas diversificadas relacionadas às áreas múltiplas do conhecimento e habilidades (cursos abertos) e de conteúdos específicos de cada órgão, de modo a contemplar natureza de sua missão, refletida em suas especificidades funcionais, em todas as áreas e níveis organizacionais (cursos personalizados);
- **Inclusão Digital e Tecnologia da Informação:** Cursos que visam democratizar o acesso aos conhecimentos e habilidades para utilização das modernas tecnologias da informação e comunicação, gerando domínio das principais funções, conceitos e tecnologias da informática, com vistas à aplicação nos serviços públicos, com foco na eficiência e efetividade dos sistemas informatizados.
- **Programa de Interiorização:** Descentralização das ações de capacitação com vistas a assegurar participação de Servidores públicos estaduais que prestam serviços públicos nos municípios do interior maranhense.
- **Eventos Temáticos** - Eventos capazes de disseminar conhecimentos emergentes e de natureza estratégica inerente ao serviço público.
- **Parcerias** - programa que visa ampliar os investimentos no desenvolvimento dos talentos humanos, orientados pelos princípios da educação continuada, estabelecendo uma rede de aprendizagem sistêmica para dar sustentabilidade ao planejamento, execução e avaliação do Programa de Qualificação dos Servidores Públicos Estaduais do Maranhão.

3 REALIZAÇÕES E RESULTADOS ESTRATÉGICOS – 2016

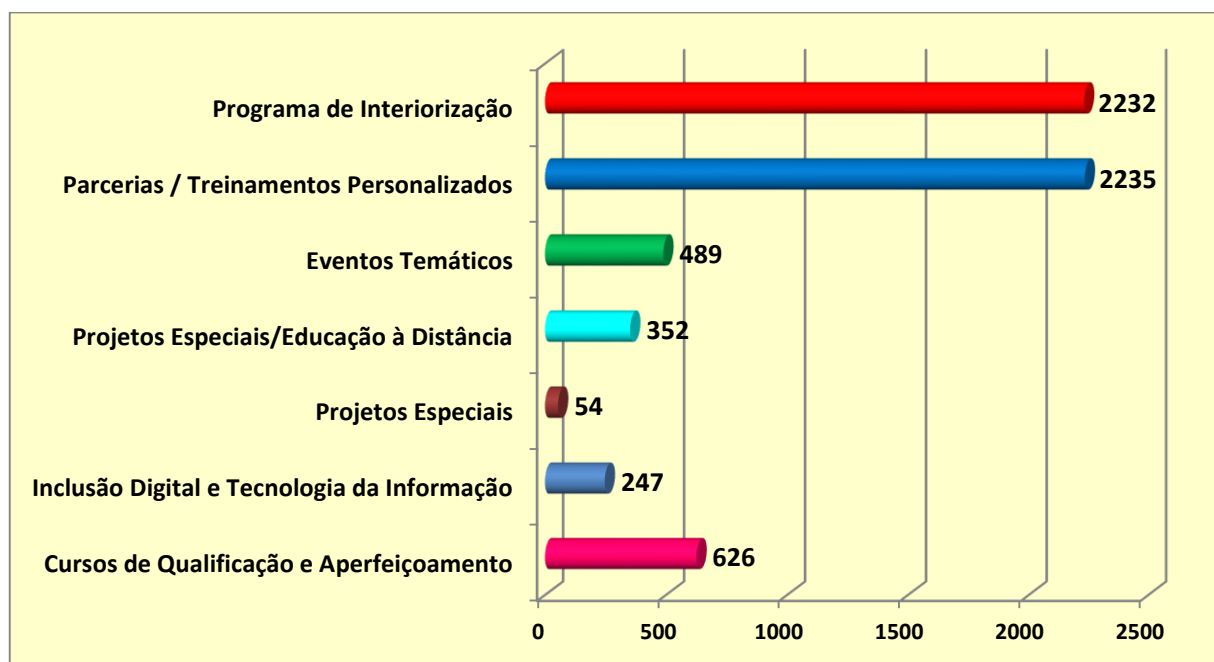
Área: Desenvolvimento Institucional

Temática: Gestão Pública

3.1 RESULTADOS QUANTITATIVOS

CATEGORIA	CAPACITAÇÕES	%
Cursos de Qualificação e Aperfeiçoamento	626	10,04
Inclusão Digital e Tecnologia da Informação	247	3,96
Projetos Especiais	54	0,87
Projetos Especiais/Educação à Distância	352	5,65
Eventos Temáticos	489	7,84
Parcerias / Treinamentos Personalizados	2235	35,85
Programa de Interiorização	2232	35,80
TOTAL	6235	100,00

GRÁFICO 1 – DEMONSTRATIVO DAS CAPACITAÇÕES 2016



3.2 RESULTADOS QUALITATIVOS - 2016

- A reestruturação organizacional da EGMA proporcionou um crescimento institucional com a criação da Assessoria Jurídica, Comissão Setorial de Licitação, Supervisão Administrativa

Financeira e Supervisão Pedagógica. Os resultados abaixo representam o início deste processo de crescimento;

- Capacitação de **6.235** servidores em **120** eventos de capacitação nas áreas de qualificação e aperfeiçoamento, inclusão digital, Parcerias/Cursos Personalizados, Eventos Temáticos e Projetos Especiais. Dando destaque para as capacitações realizadas pelo:
 - **Programa de Qualificação e Inclusão Digital** - capacitou 873 servidores em áreas diversas, buscando o desenvolvimento das competências humanas e técnicas dos servidores;
 - **Programa de Interiorização** – **2.232** capacitações contemplando 25 municípios integrantes do Programa Mais IDH (Afonso Cunha, Água Doce do Maranhão, Amapá do Maranhão, Araioses, Arame, Belágua, Brejo da Areia, Cajari, Centro Novo do Maranhão, Governador Newton Bello, Itaipava do Grajaú, Jenipapo dos Vieiras, Marajá do Sena, Milagres do Maranhão, Pedro do Rosário, Primeira Cruz, Santa Filomena, Santana do Maranhão, Santo Amaro, São Francisco do Maranhão, São João do Carú, São João do Sóter, São Roberto, Satubinha, Serrano do Maranhão).
 - **Educação à distância** - 352 capacitações no curso à distância de Curso de Aperfeiçoamento e Atualização nos Fundamentos e Procedimentos da Administração Pública realizado em parceria com o Instituto Brasiliense de Direito Público (IDP);
 - **Projetos Especiais** – 54 capacitações em Libras tendo como público alvo servidores do Detran e as recepcionistas da Casa da Mulher do Maranhão.
 - **Eventos Temáticos** – destaca-se a realização de 09 Oficinas de **Paternidade Responsável: a importância da informação na construção da relação afetiva familiar**, pré-requisito para prorrogação do prazo da licença paternidade, de acordo com a Lei Estadual nº 10.464 de 7 de Junho de 2016.
 - **Parcerias** – as 2.235 capacitações realizadas em parcerias com órgãos que demandaram da EGMA espaços para formações específicas e planejamento estratégicos de suas ações, representam a importância da participação da capacitação na melhoria da ofertas de serviços de qualidade ao cidadão.

4 POLÍTICA SETORIAL/ PROPOSTAS PARA 2017

A modernização da máquina administrativa estadual está intimamente vinculada às condições imprescindíveis de valorização do servidor, no sentido de qualificá-lo para transformar a

administração pública num instrumento ágil, eficiente e eficaz, na condução das ações do Estado. O Desenvolvimento institucional só é possível se antecedido pelo desenvolvimento dos recursos humanos. Essa deve ser, portanto, a premissa máxima que norteará as ações de capacitação para o servidor público estadual.

No exercício de 2017, tem-se o compromisso de continuar envidando esforços estratégicos para assegurar a cultura de aprendizagem como política de educação continuada no serviço público estadual, mediada pela Escola de Governo do Maranhão - EGMA, colocando-se em foco, as seguintes ações:

1. AÇÃO PRIORITÁRIA: Modernização da Gestão da Escola de Governo do Maranhão/SEGEP

Objetivo: Consolidar um modelo de gestão moderno e autônomo capaz de garantir o desenvolvimento das ações com ampliação da oferta de serviços de qualidade, em um ambiente saudável e inclusivo, aperfeiçoando os padrões do desempenho organizacional, com vistas ao alcance da missão institucional.

2. AÇÃO PRIORITÁRIA: Desenvolvimento do Programa de Capacitação dos Servidores Públicos do Estado

Objetivo: Desenvolver ações de capacitação para o servidor público estadual em todos os níveis, dentro da dimensão integrada de cidadania, competências técnicas e humanas e consciência do dever do Estado em oferecer serviços públicos de qualidade à sociedade.

5 PLANO DE AÇÃO: PRIORIDADES SETORIAIS PARA 2017

Área(s): Desenvolvimento Institucional

❖ Diretriz: Modernizar a Gestão Pública

- **Prioridade para 2017**

- ✚ Ampliação das vagas para os Cursos de Aperfeiçoamento e Qualificação do Servidor Público, tendo em vista as demandas do Plano de Governo.
- ✚ Ampliação do Programa de Interiorização das ações de capacitação nos municípios maranhenses, buscando abranger todos os municípios contemplados no Programa Mais IDH;
- ✚ Criação da Rede de Escolas de Capacitação do Maranhão com o objetivo de desenvolver ações relacionadas ao aperfeiçoamento do potencial humano, promovendo a capacitação,

qualificação e formação dos servidores públicos do Estado do Maranhão, tornando-os capazes de enfrentar as novas exigências e paradigmas da gestão pública;

- ✚ Implantação da modalidade de Ensino à Distância como ferramenta autodidata de qualificação dos servidores públicos estaduais;
- ✚ Ampliação do Programa de Inclusão Digital – Unidade Móvel nos municípios maranhenses;
- ✚ Implantação do curso de Língua Estrangeira (Inglês e Espanhol);
- ✚ Implantação do Curso de Especialização nas áreas da Gestão Pública como instrumento de formação específica;